



## RESOLUCIÓN DE 28 DE JULIO DE 2015, DEL DIRECTOR DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA, POR LA QUE SE HACE PÚBLICA LA RELACIÓN PROVISIONAL DE ADMITIDOS/AS Y EXCLUIDOS/AS PARA LOS CURSOS DE EUSKERA 2015/2016

A fin de promover e impulsar la capacitación lingüística en euskera del personal de la Administración de Justicia, esta dirección ha llevado a cabo la oferta para el curso 2015/2016

Por la presente resolución se procede a aprobar la relación provisional de admitidos/as y excluidos/as para los cursos de euskera, que se adjunta como anexo a esta resolución.

De conformidad con la convocatoria realizada, la posibilidad de asistencia del personal en horario laboral a los cursos de 2 horas queda limitada en general a un **30% de la plantilla de un mismo órgano judicial**, al igual que los cursos de 5 horas. Para el cómputo de dicho 30% en aquellas unidades orgánicas que están situadas en distintas ubicaciones y en las que se ofrecen servicios diferenciados, el porcentaje se aplicará en cada unidad menor.

Al objeto de dar cumplimiento a lo previsto en la convocatoria, esta Dirección ha seguido los siguientes criterios de preferencia y exclusión y en el siguiente orden para la confección de los listados, que se resumen mediante códigos:

Código	Criterio
1	Tendrá prioridad el personal cuya dotación esté singularizada y no haya acreditado aún el perfil lingüístico correspondiente a su cuerpo. A continuación tendrá prioridad el personal que solicite la asignación del perfil lingüístico correspondiente a su puesto de trabajo (hasta obtener el perfil lingüístico o equivalente correspondiente a su cuerpo).
2	Tendrá prioridad el personal perteneciente a órganos, servicios o unidades determinadas como prioritarias, cuando estas se identifiquen.
3	Tendrá prioridad el personal cuyo nivel de conocimiento de euskera esté más próximo al perfil lingüístico correspondiente a su cuerpo. Cuando obtenga el perfil lingüístico o equivalente correspondiente a su cuerpo, perderá dicha prioridad.
4	Tendrá prioridad el personal participante en programas para impulsar el uso del euskera. Se tendrá en cuenta si el curso anterior ha participado en cursos de euskera, cursos Orekaon... siempre y cuando hayan tenido buen aprovechamiento.
5	Tendrá prioridad el personal con mayor antigüedad en el centro de destino.
6	Tendrá prioridad el personal con mayor grado de aprovechamiento de los cursos de euskera ofertados en ejercicios anteriores.
7	Tendrá prioridad el personal de menor edad, de resultar insuficientes los criterios anteriores.

Las causas específicas para la exclusión del curso de **5 horas** son las siguientes:

8	No ser funcionario/a de carrera para poder realizar el curso de 5 horas.
9	Haber superado el perfil lingüístico o nivel equivalente asignado al cuerpo.
10	No haber realizado ningún curso de euskera en el curso académico anterior.
11	No tener el nivel mínimo de euskera exigido.
12	Según criterio académico, ser suficiente la liberación de un único cuatrimestre para alcanzar el perfil lingüístico asignado al cuerpo.

Las causas específicas para la exclusión del **curso de autoaprendizaje** son las siguientes:

13	No ser funcionario/a de carrera para poder realizar el curso de autoaprendizaje.
14	No haber justificado la imposibilidad de poder asistir a otro tipo de curso.

Las causas específicas para la exclusión del **curso de verano** son las siguientes:

15	No ser funcionario/a de carrera para poder realizar el curso en horario laboral.
16	No haber obtenido el visto bueno del/de la responsable del órgano judicial para poder realizar el curso en horario laboral.
17	Haber superado el perfil lingüístico o nivel equivalente asignado al cuerpo.
18	No haber realizado ningún curso de euskera en el curso académico anterior.
19	Hallarse en alguna situación (reducción de jornada...) que impida un desarrollo satisfactorio del curso.

Finalmente, también se podrán aplicar otros criterios de exclusión:

20	No ser interino/a de vacante para poder realizar el curso en horario laboral.
21	No haber cumplido el aprovechamiento en el curso académico anterior (asistencia / nivel). Trayectoria académica del/de la alumno/a.
22	No estar trabajando actualmente en la Administración de Justicia.
23	Haber renunciado voluntariamente al curso solicitado antes publicarse la resolución.
24	Haber renunciado al curso en los cursos 2013/2014 y 2014/2015
25	Estar pendiente de realizar la prueba de nivel.
26	No realizar la prueba de nivel/prueba de acceso y no justificarlo.
27	No ofertarse en la convocatoria el módulo solicitado.
28	Ser excesiva la distancia entre el euskaltegi y el centro de trabajo (máximo 20 minutos).
29	Haber necesidades del servicio.
30	Haber presentado la solicitud fuera de plazo.
31	No haber elegido una dotación que esté singularizada por razón de idioma en la Nueva Oficina Judicial, a pesar de haber tenido opción.

Los/Las interesados/as tendrán **un plazo de 20 días naturales a partir del día siguiente a la fecha de la publicación de la presente resolución hasta el 17 de agosto (ambos inclusive)**, para formular **reclamación debidamente documentada** sobre cualquiera de los datos contenidos en dicha relación en la Dirección de la Administración de Justicia.

Igualmente, los/las solicitantes que hayan quedado excluidos/as de los cursos en horario laboral por aplicación del límite máximo del 30% de la plantilla de un mismo órgano judicial, podrán solicitar la asistencia a los mismos en horario **extralaboral, a partir del día siguiente a la fecha de la publicación de la presente resolución hasta el 17 de agosto (ambos inclusive)**.



Por lo que se refiere a la prestación de servicio de guardia y los requerimientos derivados de la asistencia a cursos de euskera, es necesario tener en cuenta lo siguiente:

- El/La funcionario/a que tenga concedido el curso de 5 horas podrá realizar las **guardias**. En caso de que el/la titular no esté dispuesto a realizar las guardias, las realizará el/la sustituto/a. En ningún caso podrán realizarlas ambas personas.
- Quien tenga concedido el curso de 2 horas, deberá hacer las **guardias completas**, no repercutiendo en la asistencia ya que ésta quedaría justificada de oficio.

Lo que se comunica para su conocimiento y efectos oportunos.

En Vitoria-Gasteiz, a 28 de julio de 2015

Jon Arturo Uriarte Unzalu  
DIRECTOR DE LA ADMINISTRACIÓN DE JUSTICIA