

BESTELAKO XEDAPENAK

HERRI ADMINISTRAZIO ETA JUSTIZIA SAILA

4092

AGINDUA, 2015eko irailaren 2koa, Herri Administrazio eta Justiziako sailburuarena, zeinen bidez iragartzen eta arautzen baita Karrera Judizialera, Fiskalera eta Idazkaritza Judizialeko Kidegora iristeko prestaketa-laguntzetarako 2016ko deialdia.

Giza-baliabideen garrantzia abiaburu hartuta, eta jakinda zenbateraino beharrezkoa den Karrera Judizialera, Fiskalera eta Idazkaritza Judizialeko Kidegora sartzeko bidea ematea eta erraztea, egonkortasuna bultzatzeko eta Justiziaren zerbitzu publikoaren kalitatea ona izateko, eta, hartara, herritarrak gustura egoteko eta konfiantza handiagoa izateko Justizia Administrazioarekin, duela hamar urte baino gehiago abiarazitako gurpilaren biran jarraitzea erabaki dugu, eta agindu honen bidez hainbat laguntza ematea, Zuzenbideko lizentziadunak motiba daitezen beren urratsak Karrera Judizialera eta Fiskalera eta Idazkaritza Judizialeko Kidegora bideratzera. Hartara, Justizia Administrazioak langile egonkorrak izango ditu, eta lana zorrotzago eta kalitate hobez egiteko moduan egongo da.

Esandakoaren ondorioz, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen Testu Bategina onartu zuen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza-Dekretuan ezarritakoarekin bat etorritik, honako hau

XEDATZEN DUT:

1. artikulua.– Xedea.

Agindu honen xedea da iragartzea Karrera Judizialera, Fiskalera eta Idazkaritza Judizialeko Kidegora iristeko prestaketa-laguntzetarako 2016ko deialdia, eta laguntza horiek arautzea.

2. artikulua.– Diru-zuzkidura.

1.– Beka bakoitza 6.600 eurokoa izango da, urteko. Hilero, 550 euro emango dira.

2.– 2016ko ekitaldian, agindu honek jasotzen dituen laguntzetarako ehun eta laurogeita hemezortzi mila (198.000) euroko kopurua ezarriko da, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontu orokorretan propio ezarritako aurrekontu-izendapenaren kontura.

3.– Kreditu egokia eta nahikoa izan arte emango dira 2016ko ekitaldirako beka.

3. artikulua.– Iraupena.

1.– Bekak urtebetekoak izango dira, 2016ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra.

2.– Baldin eta, aurreko atalean ezarritako epean, onuradunak dagokion hautaketa-prozesua gainditzen badu, haren izendapena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean amaituko da laguntzaren iraupena, eta, lehenagoko bada, Eskola Judizialean sartzen den egunean.

4. artikulua.– Betekizunak.

Eskatzaileek eskakizun hauek bete beharko dituzte eskabidea aurkezterakoan.

a) Oposaketen azken deialdian eskatzen ziren baldintzak betetzea.

b) Euskal Autonomia Erkidegoan erroldatuta egotea eta azken zazpi urteetatik bostetan gutxienez bertan bizi izatea.

c) Zuzenbideko lizentzia edo gradua izatea.

d) Lizentzia, gehienez ere, orain dela zazpi urte lortutakoa izatea.

e) Karrera Judizial edo Fiskaleko nahiz Idazkari Judizialen Kidegoko prestatzaile baten zuzendaritza izatea.

Prestatzailea beste kidego batekoa izan daiteke, baldin eta prestakuntza-prozesua gidatzeko merezimenduak dauzkala irizten bazaio. Horretarako, Justizia Administrazioarekiko Harremanetarako Zuzendaritzak behar bezala arrazoitutako baimena eman beharko du.

f) Hiru urteko gehienezko epean –jarraian edo aldizka– deialdi honetan aipatzen diren oposizioak prestatzeko edozein bekaren, antzeko izaeradun graduondokoren edo laguntzaren onuradun ez izana.

g) Ez edukitzea diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzea eragozten duen zehapen penalik edo administrazio-zehapenik, eta ez izatea halako laguntzak jasotzeko legezko inolako debekurik, sexu-bereizkeriagatiko debekuak barne, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen azken xedapenetatik seigarrenean ezarritakoarekin bat etorriz.

5. artikulua.– Eskabideak eta formularioak aurkeztea.

1.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

2.– Eskabideak aurrez aurre aurkez daitezke (I. eranskina) Herritarrentzako Zerbitzuaren bulegoetan (Zuzenean Zerbitzua), Eusko Jaurlaritzaren Justiziako Lurralde Kudeaketako Unitateetan, edota azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak, 38.4 artikuluan aurreikusitako organoen aurrean, atal guztiak behar bezala beteta. Eskabide-eredua egoitza elektronikoko honetan eskura daiteke: euskadi.net.

Era berean, eskabideak bitarteko elektronikoen bidez aurkeztu ahal izango dira, euskadi.net-eko egoitza elektronikoa:

https://euskadi.net/ayuda_subvencion/-/2015/becas-carrera-judicial/es

<https://euskadi.net/dirulaguntza/-/2015/karrera-judiziala-bekak/eu>

3.– Pertsona eskatzaileek eskabidea eta dokumentazioa euskaraz edo gaztelaniaz aurkez ditzakete, nahi duten bezala. Orobat, prozeduran zehar, erakundeak hautatutako hizkuntza erabiliko da, Euskararen erabilera normalizatzeari buruzko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen 5.2.a) eta 6.1 artikuluetan ezarritakoaren arabera.

6. artikulua.– Zer dokumentu aurkeztu behar den eskabidearekin batera.

Eskabidearekin batera, agiri hauek ere aurkeztu behar dira:

a) Udal ziurtagiria, eskatzailearen administrazio-auzotasuna eta bizilekua egiaztatzen duena (4.1.b artikuluan ezarritako epean). Ziurtagiri horretan adierazi beharko da, gainera, eskatzailearekin batera bizi direnak.

b) Eskatzailea mantentzen dutenen egoera ekonomikoari buruzko egiaztagiria. Horretarako, 2014ko ekitaldiko Errentaren Gaineko Zerga-aitorpenaren behin-behineko edo behin betiko likidazioaren fotokopia aurkeztu beharko da, edo, bestela, 2014an izandako diru-sarrerak egiaztatzen dituzten agiriak, haien sarrera-maila dela-eta, aipatu aitortpena egin behar ez dutenen kasuan.

Halaber, eskatzaileak edo hura mantentzen dutenek langabezia-prestaziorik, aurre-erretirorik, larrialdi sozialeko diru-sarrerarik, gizarteratzeko laguntzarik edo halako sarrera osagarriak jaso izan badu 2014. urtean, horiek egiaztatzeko agiriak (INEMekoak, Gizarte Segurantzakoak edo dagokien erakunde edo organoenak); berdin dio jasotzailea errenta-aitorpenean sartuta dagoen ala ez.

c) Ikasketa-espeditente osoa, jatorrizkoa edo kopia konpultsatua. Salbuespen izango dira deialdi honetarako prestatu den bide elektronikoa darabilten eskatzaileak, zeintzuk eskaneatuta aurkeztu beharko baitute ikasketa-espeditente osoa.

Aurreko deialdietan ikasketa-espeditentea aurkeztu duten eskatzaileek ez dute berriro aurkeztu beharrik izango.

d) Hala badagokio, euskararen ezagutza-maila egiaztatzeko dokumentazioa. Aurreko deialdietan dokumentazio hori aurkeztu duten edo Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan dauden eskatzaileek ez dute aurkeztu beharrik izango.

7. artikulua.– Izapidetze elektronikoa.

1.– Eskatzaileek, bitarteko elektronikoen bitartez kontsultatu ahal izango dute prozedurari buruzko informazioa; izapideak ere bide beretik egin ahal izango dituzte.

2.– Izapidetze elektronikoa Administrazio Elektronikoaren otsailaren 21eko 21/2012 Dekretuaren bidez eta Informatika eta E-Administrazioarako Plataforma Teknologikoa –PLATEA– onartzen duen Informatika eta Telekomunikazioetako zuzendariaren 2006ko otsailaren 9ko Ebazpenaren bidez arautzen da.

3.– Egoitza elektronikoa honetan eskura daitezke izapideak egiteko argibideak, aurrez aurre edo modu elektronikoa, bai eta eskabideak, erantzukizunpeko adierazpenak eta gainerako eredu guztiak ere: https://euskadi.net/ayuda_subvencion/-/2014/becas-carrera-judicial/es; https://euskadi.net/diru_laguntza/-/2014/karrera-judiziala-bekak/eu

4.– Eskaeraren eta dokumentazioa aurkeztearen izapideak bide batetik egiteak (modu presentzian edo elektronikoa) ez du prozeduraren hurrengo izapideak bide beretik egitera behartzen; edozein unetan aldatu daiteke izapideak egiteko modua.

5.– Helbide honen bidez egingo dira eskabidearen ondoko izapideak, bide elektronikoa erabiliz egitekoak: <http://www.euskadi.net/misgestioness>; <https://euskadi.net/nirekudeaketak>

8. artikulua.– Eskatzailearen betekizun jakin batzuk egiaztatzea.

1.– Eskabideek aukera emango dute eskatzaileak espresuki baimena eman dezan jarraian adierazten diren datuak edo dokumentuak organo kudeatzaileak eskuratzeko edo egiaztatzeko:

– Euskara-maila egiaztatzea.

2.– Gainera, eskabidean sartuko den erantzukizunpeko adierazpen baten bidez, inguruabar hauek egiaztatuko dira:

– Jakinaraztea beste edozein administrazio edo erakundek –publikoa zein pribatua izan– helburu berarako ematen dituen diru-laguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo bestelako baliabideak eskatu eta, hala badagokio, eskuratu izana.

– Itzulketa- edo zehapen-prozeduraren batean sartuta ez egotea edo, egon izanez gero, prozedura hori bukatuta egotea.

– Pertsona edo erakunde eskatzaileak ez edukitzea zigor- eta administrazio-arloko zigorrrik diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzeko aukera kentzen dionik, edo ez egotea diru-laguntza edo laguntza horiek jasotzeko ezgaitzen duen legezko debekurik.

– Gainera, eskaeran eta horrekin batera doan dokumentazioan azaltzen diren datuak egiazkoak direla eta laguntzen onuradun izateko indarrean dagoen arautegiak ezartzen dituen baldintzak betetzen dituela adierazi beharko du eskatzaileak.

Gainera, erantzukizunpeko adierazpen batek ordezkia ditzake betekizun hauek:

– Eskatzaileak betetzen dituela prestatu nahi duen oposizioaren azken deialdian eskatutako betekizunak, ez duela jasotzen beste beka-motarik, antzeko izaeradun graduondoko ikasketarik, eta ez duela ordaindutako lanik egiten. Nolanahi ere, salbuespen izango da deialdi-aginduaren 14.1 artikuluan aurreikusitakoa.

– Eskatzaileak Karrera Judizial edo Fiskaleko edo Idazkari Judizialen Kidegoko prestatzaile baten zuzendaritza duela.

Laguntzaren onuradunek, laguntzaren ebazpena eman aurretik, aipatutako betekizunak egiaztatutako dituzte, dagokion ziurtagiria aurkeztuz edo organo kudeatzaileak zuzenean egiaztapena egiteko baimena emanaz.

9. artikulua.– Eskabideko akatsak zuzentzea.

Justizia Administrazioiko Zuzendaritzak ikusten badu eskatzaileek aurkeztutako agirietan zer-bait falta dela, gehienez 10 eguneko epea emango du akatsak zuzentzeko. Epea amaitzerakoan zuzenketa egin gabe badago, uko egin duela ulertuko da, horretarako ebazpena eman ondoren.

10. artikulua.– Diru-laguntzak kudeatzeko organoa.

Justizia Administrazioa Modernizatzeko Zuzendaritzak egingo ditu deialdi honen diru-laguntzak kudeatzeko lanak.

11. artikulua.– Merezimenduak balioestea.

1.– Onuradun izan ahal izateko, honako meritu hauek hartuko ditu kontuan Hautaketa Batzordeak:

a) Egoera ekonomikoa, 0tik 45 puntura bitarteko eskalan baloratuta.

a) Sarrerak/euroak:

15.000	25 puntu
27.000	20 puntu
40.000	15 puntu
53.000	10 puntu
66.000	5 puntu
66.001	0 puntu

b) Sarrerak/euroak familia-unitateko kideko:

3.000	20 puntu
7.000	16 puntu
10.000	12 puntu
13.000	8 puntu
16.000	4 puntu
16.001	0 puntu

b) Espediente akademikoa, Hautaketa Batzordeak onartutako baremazioari jarraikiz, ikasgai bakoitzari espedientean barne hartutako ikasgai-kopuruaren arabera emandako balioaren arabera; Otik 35 puntura baloratuko da.

c) Euskara jakitea: Otik 15 puntura bitartean, B1: 5 puntu, B2: 10 puntu eta C1: 15 puntu.

d) Aurreko urteetan laguntzak jaso izana: Otik 5 puntura bitartean. Urtebeterako: 2 puntu; bi urterako: 3 puntu, zeinak pilatu ahal izango baitira.

3.– Baldin eskatzailearen batek ez baditu lortzen gutxienez 3,5 puntu ikasketen espedientean, besterik gabe lehiaketatik kanpo geratuko da, beste inongo meriturik baloratzen hasi gabe.

12. artikulua.– Laguntzen onuradunak aukeratzea.

1.– Eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean, hautaketa-batzordeak erabakiko du zein hautagai proposatu bekak eskuratzeko. Honakoek, edo beraiek izendatutako ordezkoez, osatuko dute batzordea:

Presidentea:

– Justizia Administrazioako zuzendaria.

Batzordekideak:

– Karrera Judizialeko kide bat, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko presidentek izendatua.

– Euskal Autonomia Erkidegoko fiskal nagusia.

– Herri Administrazio eta Justizia Saileko Justiziako zuzendaria.

– Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Auzitegi Goreneko Gobernu Salako idazkaria.

– Euskal Autonomia Erkidegoko Zuzenbide Fakultateetako dekanok.

Justizia Administrazioarekiko Harremanetarako Zuzendaritzako teknikari bat izango da idazkaria; haren titularrak izendatuko du.

2.– Aurrez ezarritako baremoen arabera aukeratuko dira hautagaiak, Hautaketa Batzordeak onartutako garapenaren arabera; horrela baloratuko dira eskatzaileek egiaztatutako meritua. Akordioak hartzeko, Batzordeko kideen gehiengo absolutuak ados egon behar du. Berdinketarik sortzen bada, presidentek izango du boto erabakigarria.

3.– Batzordeak 30 hautagai aukeratu behar ditu lortu dituzten puntuen arabera, eta zein kidego-tarako lehiatzen diren kontuan hartu gabe. Horiez gain, beste 10 eskatzaile ere aukeratu behar ditu, hurrengo 10 puntuazio onenak lortu dituztenak, aurreneko hogeitakoa inork beken onuradun izateari utziko balio ere, beka bukatu delako, uko egin diolako, ez duelako ondo bete betebeharrekoa, ezintasunen bat sortu zaiolako edo onuradun izateko aukera galarazten duen beste edozein gorabehera izan duelako. Nolanahi, gorabehera hori laguntza eskuratu eta hurrengo bi hilan barruan gertatu bada egingo da ordezkapena, ez bestela.

4.– Ordezko izango diren 10 hautagai horien zerrenda meritu lehenetsien arabera lortu duten puntuazioaren hurrenkeran osatuko da.

5.– Deialdi honen bidez emango diren beketan bakanterik sortuko balitz, lehenengo ordezkoak eskuratuko du hutsik geratutako beka, 3. artikuluan ezarritako epea osatzeko falta den aldian.

Edonola ere, ekitaldiko aurrekontutik erabilgarri dagoenaren arabera izango du laguntza ordezkoak.

13. artikulua.– Bekak esleitzea.

1.– Hautaketa Batzordearen proposamena aztertu ondoren, Justizia Sailburuordetzak ebatziko du deialdiko bekak nori eman: nor hautatu duten, zein ordezko izango diren, eta, bakanterik balego, zein bakante diren. Sei hilabeteko epea izango du, gehienez, erabakia hartu eta jakinarazteko, agindu hau indarrean sartzetik hasita.

Batzordeak epe horretan ez badu erabakirik adierazten, ezetsizat joko dira eskabide guztiak. Ebazpen honek ez dionez administrazio-bideari amaiera ematen, gora jotzeko errekurtsioa jar dakioko hilabeteko epean, Justizia eta Herri Administrazioko Sailburuarengana jota, aukera hori ematen dute azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 107. artikulua eta ondorengoak.

2.– Prozedurari buruzko ebazpena propio hautatu bakoitzari jakinarazteaz gain, aukeratutako hautagaien zerrenda, ordezkoen zerrenda eta, batere baldin badago, bakanteen zerrenda, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkari Ofizialean argitaratu eragingo du Justizia Sailburuordetzak, bai eta emandako beka bakoitzaren zenbatekoa ere.

14. artikulua.– Beken baldintzak.

1.– Ezin da beka hau baliatu aldi berean beste bekaren bat edukiz gero, ez eta ordaindutako edozein zerbitzutan jardunez gero, non eta ez den Organo Judizialean eta Fiskaltzan ordezko-zerbitzuren bat, hala bada, zerbitzua ematen duen bitartean bekaren dirua jasotzeko eskubidea etenda geratzeko eskatu beharko du onuradunak. Nolanahi, ezingo du sei hilabete baino gehiago egin zerbitzua ematen, bekak dirauen aldian.

2.– Beka etenda geratzeko da, berdin-berdin, istripuagatik edo gaixotasun larriren batengatik onuraduna ezinduta geratzen bada; jakina, behar bezala egiaztatu beharko du ezintasun hori. Kasu honetan ere, goiko kasuan bezalaxe, sei hilabetez etengo da, gehienez, bekaren diru-iturria.

3.– Epe hori pasatutakoan, oraindik ere beka etetea eragin zuten gorabeherak hor jarraitzen badute, bukatutzat emango da beka.

15. artikulua.– Onuradunen betebeharrak.

1.– Beka onartzeaz bat, deialdi honetan jarritako arau guztien men geratzen da onuraduna; hori dela-eta, zehazki, 14. artikuluan azaldutako edozein gorabehera gertatuz gero, horren berri eman beharko du.

Laguntza onartu egin dela ulertuko da, emakida-ebazpenaren jakinarazpenaren hurrengo egunetik aurrera 15 egun pasa ondoren, onuradunak besterik adierazi ez badu.

2.– Karrera Judizialeko edo Fiskaleko kideek edo Idazkari Judizialen Kidegokoek emandako prestaketa-ikastaroetara zintzo eta ikasteko gogoz joatea, non eta ez daukan Justizia Administrazioa Modernizatzeko Zuzendaritzaren baimena ez joateko.

3.– Honako deialdi honen ondoren egingo den lehen hautaketa-prozesuan parte hartzea, betiere, bien artean gutxienez urtebeteko tarte baldin badago; eta destinoa aukeratzekoan, beti lehentasuna ematea Euskal Autonomia Erkidegoko destinoei.

4.– Hiru hilean behin, oposaketa prestatzen egindako gastuen memoria aurkeztea; prestatzailerak epe horretan sortutako fakturen kopia erantsi behar zaio memoriari.

5.– Diru-laguntza jasotzen duen bitartean gertatutako edozein gorabeheren berri ematea administrazioari.

6.– Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak laguntzen xedea fiskalizatzeko eskatutako informazio guztia ematea.

7.– Hautaketa-prozesua gaititu ondoren destinoa Euskal Autonomia Erkidegoan lortuz gero, gutxienez bi urtez jardutea lanean autonomia-erkidegoan bertan, halabeharrik eraginda beste nonbait jardun beharra egokitzen ez bazaio behintzat.

8.– Baldin onuradunak deialdi honetan ezarritako baldintzaren bat betetzeari uzten badio, gerta liteke emandako beka kentzea; halakoetan, jasotako dirua itzuli egin beharko du (Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauen Legearen Testu Bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuaren 53. artikulua eta horren ildokoak, eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretua, EAEko Aurrekontu Orokorretatik ordaintzen diren diru-laguntzen berme eta itzulketen araubide orokorra erregulatu eta horren kudeaketan parte hartzen duten erakunde kolaboratzaileen betekizun, araubide eta obligazioak erregulatzeko dituenen –1992ko otsailaren 7ko EHAA, 26. zk.– edo horren ordez indarrean jarriko den araua).

16 artikulua.– Onuradunen hiruhileko justifikazioko memoria aurkezteko lekua eta modua.

1.– Agindu honen 15.4 artikuluan aurreikusitako justifikazioko memoria aurrez aurre aurkez daiteke Herritarrentzako Zerbitzuaren bulegoetan, Justiziako Lurralde Kudeaketako Unitateetan, edota azaroaren 26ko 30/1992 Legeak, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearenak, 38.4 artikuluan aurreikusitako organoen aurrean, atal guztiak behar bezala beteta. Eredua euskadi.net egoitza elektronikokoan argitaratuko da.

2.– Halaber, justifikazioak bitarteko elektronikoen bitartez aurkeztu ahal izango dira helbide honetan: <https://euskadi.net/misgestiones>; <https://euskadi.net/nirekudeaketak>

17. artikulua.– Pertsona onuradunen jarraipena.

1.– Justizia Administrazioarekiko Harremanetarako Zuzendaritzak, prestatzaileen bitartez, bekadunei jarraipena egingo die. Horretarako, prestatzaileei hiru hilean behin txostena eskatuko die, eta txostenean oinarrituz, beka jasotzeko eskubidea galdu den ala ez ebatziko du. Eskubidea galduz gero, galera sorrarazi duen gertakaria gertatu den une berean izango ditu ondorioak eta egun horretatik aurrera jasotako dirua itzuli beharko du bekadunak.

2.– Prestatzaileek, aldizka eskatzen zaien txostena egiteaz gain, eskatzaileen aprobetxamenduan gertatzen den edozein gorabeheraren berri eman beharko diote Justizia Administrazio Zuzendaritzari.

AZKEN XEDAPENA

Agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean sartuko da indarrean.

Agindu honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beraren aurka, interesdunek berraztertze-errekurtsoa jar diezaiokete Herri Administrazio eta Justiziako sailburuari, hilabeteko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik hasita; edo, bestela, zuzenean administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jar dezakete Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan, bi hilabeteko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

Vitoria-Gasteiz, 2015eko irailaren 2a.

Herri Administrazio eta Justiziako sailburua,
JOSU IÑAKI ERCORECA GERVASIO.

2015eko irailaren 30a, asteazkena

I. ERANSKINA

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

HERRI ADMINISTRAZIO ETA
JUSTIZIA SAILA
Justizia Sailburuordetza
Justizia Administrazioako Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y JUSTICIA
Viceconsejería de Justicia
Dirección de la Administración de Justicia

Eskabidea

KARRERA JUDIZIAL ETA FISKALERAKO ETA IDAZKARI JUDIZIALEN KIDEGORA SARTZEKO OPOSIZIOAK PRESTATZEKO

(*) nahitaezko eremuak

Eskatzailea *

 Titularra Ordezkarria

Datu pertsonalak

Titularra

Izena *

Telefonoa

Lehen abizena *

Bigarren abizena *

Sexua * Gizona

Identifikazio-dokumentua *

Zenbakia *

 -
 Emakumea

Ordezkarria

Izena / Erakundearen izena

Telefonoa

Lehen abizena

Bigarren abizena

Sexua Gizona

Identifikazio-dokumentua

Zenbakia

 -
 Emakumea

Jakinarazpen eta komunikazioetarako kanala *

 Posta bidezkoa

Helbidea *

Zk. _____ Sol. _____ Letra _____

PK *

Udalerrria *

Probintzia *

Herrialdea * ESPAINIA

 Elektronikoa

Jakinarazpen, komunikazio eta abisuen hizkuntza *

 Euskara

 Gaztelania

Abisuak jasotzeko datuak

Helbide elektronikoa edo SMS bidezko doako abisuen sistema erabili dezakezu. Sistemak abisatu egingo dizu jakinarazpen edo komunikazio bat bidaltzen zaizun bakoitzean.

Helbide elektronikoa edo telefono-zenbaki bat baino gehiago emanaz gero, bereiz itzazu puntu eta koma bidez [;].

Helbide elektronikoa: _____

SMSa: _____

Erantzukizunpeko adierazpenak

Bateraezintasun-adierazpena

Aitortzen dut:

- Ez dut hiru urteko gehieneko epean –jarraian edo aldika– deialdi honetan aipatzen diren oposizioak prestatzeko inongo bekarik, antzeko graduondoko ikasketarik edo laguntzarik jaso.

Adierazpen bereziak

Aitortzen dut:

- Prestatu nahi dudana oposizioaren azken deialdiko baldintzak betetzen ditut. Era berean, ez dut bestelako bekarik edo gai honi dagokion antzeko graduondoko ikasketarik, eta ez dut lan ordaindurik egiten, salbu eta, hala badagokio, deialdi honetako Aginduaren 14. artikulua 1. puntuan aurreikusitako salbuespenaren barrukoa ez bada.
- Badut: Karrera Judizial
 Karrera Fiskal
 Idazkari Judizialen Kidegoko

_____ prestatzaile baten zuzendaritza, eta

_____ oposizioan parte-hartzeko asmoa dut.

Bestelako adierazpenak

Aitortzen dut:

- Ez daukat diru-laguntza edo laguntza publikoak lortzea eragozten didan zigor penal edo administratiborik.
- Ez dut diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzea eragozten didan lege-debekurik, beren-beregi sexu-diskriminaziotatik¹ lege-debekurik.
- Betetzen ditut laguntza hauek jasotzeko indarreko legediak ezarritako baldintzak.
- Benetakoak dira eskabide honetan eta erantsitako dokumentuetan jasotako datuak.

¹ Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legeak seigarren azken xedapenean dioenaren arabera.

Baimenak

Deialdi hau kudeatzen duen organoari baimena ematen diot dagokion administrazioan honako datu hauek egiaztatzeko, baieztatzeko edo ziurtatzeko, baliabide elektronikoen bidez edo aukeran dauden baliabideen bidez:

Nortasun-datuak

Euskara maila

Aurretik entregatutako dokumentuak

Dokumentu hauek kontsultatzeko baimena ematen dut:

Dokumentuaren izena	Noiz entregatu zen	Zein erakundetan entregatu zen

Datu pertsonalen babesa² (DPBL)

Eskabidean agertzen diren datuak ezaugarri hauek dituen fitxategi batean sartu dira:

- Izena: Becas
- Non arautua: AGINDUA, 2012ko otsailaren 15ekoa
- Titularra: Eusko Jaurlaritzaren Justizia Administrazio Zuzendaritza
- Helburua: laguntza emateko espedienteak kudeatzea

Fitxategiaren berri eman zaio alde zuzenetik Datuak Babesteko Euskal Bulegoari, eta datuen segurtasun osoa bermatzeko behar diren segurtasun-neurriak ezarrita dauzka. Datu horiek ez zaizkio beste inori emango, legeak bideratutako kasuetan izan ezik.

DPBLak aitortzen duen bezala, sartzeko, zuzentzeko, ezerezteko eta aurka egiteko eskubideez baliatzeko, jarri harremanetan Eusko Jaurlaritzako Justizia Administrazio zuzendaritzarekin:

Donostia-San Sebastián 1
01010 Vitoria-Gasteiz

Laguntzak behar bezala esleitzeko, Administrazio publikoak adierazi diren datuak erkatu ahal izango ditu eta berariazko egiaztapenak egin.

_____ (e)n _____ (e)an
(Tokia) (Data)

(Titularren edo ordezkariaren sinadura)

² Datu Pertsonalak Babesteari buruzko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoak –DPBL- xedatutakoa betez.

Eskabidea osatzeko argibideak

Eskatzailea

Zure izenean ari bazara:

- *Eskatzailea* atalean, aukeratu ezazu *Titularra*.
- *Datu pertsonalak* atalean, bete itzazu *titularrari* dagozkion datuak.
- Sina ezazu eskabidea.

Beste pertsona baten ordezkari gisa ari bazara:

- *Eskatzailea* atalean, aukeratu ezazu *Ordezkaria*.
- *Datu pertsonalak* atalean, bete itzazu ordezkatzeko duzun pertsonaren datuak *Titularra* atalean, eta zureak *Ordezkaria* atalean.
- Sina ezazu eskabidea.

Jakinarazpen eta komunikazioetarako kanala

Jakinarazpen eta komunikazioak jasotzeko, aukera hauek dituzu:

Posta bidezkoa: *Posta bidezkoa* atalean jarri duzun helbidera igorriko dira.

Elektronikoa: **Nire kudeaketak** guneko jakinarazpen eta komunikazioen atalera igorriko dira. Han sartzeko, **onartutako ziurtagiri elektronikoa** bat izan behar duzu.

Oharra: 10 eguneko epea duzu jakinarazpena sartzeko; bestela, jakinarazpena errefusatzat joko da, izapidea egintzat emango da eta prozedurak aurrera egingo du.