

Formaciones en gestión avanzada

Desde **Justizia Aurrera**, la línea 6 **del Plan estratégico de Justicia**, ponemos en marcha varias formaciones en gestión avanzada dirigidas a judicatura, fiscalía, letradas/os, personal judicial, médicos forenses y resto del personal de la Administración de Justicia.



El objetivo general es reforzar competencias clave relacionadas con la comunicación, la satisfacción de las personas usuarias y la gestión de procesos internos, desde un enfoque práctico y orientado a la mejora del servicio público. [Mas información en Abierto por obras](#)

¿Por qué te interesa participar?

- **Mejorarás tus habilidades** de comunicación en situaciones complejas.
- **Identificarás puntos clave** para medir y comprender la satisfacción de las personas usuarias.
- **Conocerás buenas prácticas** para una adecuada acogida y despedida, especialmente en situaciones de relevo.
- **Fortalecerás tu visión** sobre procesos y cartas de servicios, con impacto directo en la calidad organizativa.
- Contribuirás al avance del modelo de Justicia más accesible, cercana y orientada a las personas.

Taller de Comunicación

Objetivo: Formarse en herramientas de mejora de la comunicación e identificar carencias comunicativas.

Fecha: 21 y 23 de abril

Horario: 10:00 - 12:00

Persona formadora: Ane Egiguren

Duración: 2 horas por sesión

Idioma en el que se va a impartir: español

Evento online



[Inscríbete](#)

Taller de Medición de la Satisfacción de Personas

Objetivo: Reflexionar sobre qué se puede y debe preguntar en una encuesta de satisfacción.

Fecha: 14 de mayo

Horario: 10:00 - 12:30

Persona formadora: Ane Egiguren

Duración: 2h 30min

Idioma en el que se va a impartir: español

Evento online



[Inscríbete](#)

Taller de Preparación de la Guía de Plan de Acogida y Despedida

Evento online

Objetivo: Reflexionar sobre las claves de una buena acogida y despedida, especialmente en contextos de relevo.



Fecha: 7 de mayo

Horario: 10:00 - 12:30

Persona formadora: Ane Egiguren

Duración: 2h 30min

Idioma en el que se va a impartir: español

[Inscríbete](#)

Formación en Procesos y Cartas de Servicios

Evento presencial

Objetivo: Formarse en identificación y definición de procesos ligados a la carta de servicios y definir formato propio.



Fechas:

- **Donostia-San Sebastián:** 30 de septiembre, 6 de octubre
- **Bilbao:** 27 de octubre, 3 de noviembre
- **Vitoria-Gasteiz:** 29 de octubre, 5 de noviembre

Horario: 9:30 - 13:30

Persona formadora: Iñaki Buitrón

Duración: 2 sesiones de 4 horas

Idioma en el que se va a impartir: español

Próximamente