



EBAZPENA, 2018ko urriaren 4koa, Justizia Administrazioako zuzendariarena, Tolosako Zerbitzu Erkide Prozesal Orokor eta Beterazpenekoan kudeatzaile arduradunaren lanpostua zerbitzu-eginkizunetan betetzeko prozedura arautzen duena

Botere Judizialaren Lege Organikoak 527. artikuluko 1. atalean xedatzen duenari jarraikiz, hutsik dauden lanpostuak, horiek betetzeko martxan dauden sistemak ebatzi arte edo, ebatzi direnean, bete diren arte (hautagai egokirik ez dagoelako), horretarako baldintzak betetzen dituzten funtzionarioek bete ahal izango dituzte, zerbitzu-eginkizuna tarteko. Zerbitzu-eginkizuna borondatezkoa edo nahitaezkoa izan ahalko da.

Justiziako Administrazioaren zerbitzura lan egiten duen Pertsonalaren Laneratzeari, Lanpostuak Betetzeari eta Lanbidea Sustatzeari buruzko Araudia onartzen duen abenduaren 7ko 1451/2005 Errege Dekretuak 70. artikuluan xedatutakoaren arabera, "premiatzko edo larrialdietako arrazoiak direla-eta bitarteko funtzionarioak izendatu ahalko diren arren, lanpostu bat hutsik geratzen denean zerbitzu-eginkizun bidez bete ahalko du lanpostu horretan aritzeko ezarritako baldintzak betetzen dituen funtzionario batek".

Aipatutako 1451/2005 Errege Dekretuak 1. artikuluan ezarritako aurreikuspenen arabera, Ebazpen honen aplikazio-eremua Justizia Administrazioako funtzionarioen arloa da.



Kontuan hartuta apirilaren 11ko 84/2017 Dekretuaren 12. artikulua, zeinak ezartzen baititu Justizia Administrazioaren Zuzendaritzak Justizia Administrazioaren zerbitzuko langileen arloan dauzkan zereginak, honako hau

EBAZTEN DUT:

Lehenengoa.- Helburua.

Deialdi honen helburua da zerbitzu-eginkizunen bidez betetzea kudeatzaile arduradunaren lanpostua Tolosako Zerbitzu Erkide Prozesal Orokor eta Betearazpenekoan, hots, I. Eranskinean zehazten dena.

Bigarrena.- Parte hartzeko baldintzak.

Parte hartzeko aukera izango dute Prozesu eta Administrazio Kudeaketako Kidegoko karrerako funtzionarioek, Euskal Autonomia Erkidegoko barruti judizialen batean lan egiten badute eta zerbitzu aktiboan badaude.

Hirugarrena.- Merezimenduen balorazioa.

Beren burua aurkezten duten pertsoneri esleituko zaizkie deitutako lanpostuen zerbitzu-eginkizunak, baldintzak betetzen badituzte, eta, edonola ere, puntuazioaren arabera, honako balorazio-irizpide hauei jarraiki:

- 1. Lantokiko** titulartasuna. Lanpostua deitu den lantokian Prozesu eta Administrazio Kudeaketako Kidegoaren titular izanez gero, **20 puntu** eskuratuko dira.
- 2. Antzinasuna** Prozesu eta Administrazio Kudeaketako Kidegoan, abenduaren 7ko 1451/2005 Errege Dekretuaren 48.1.a) artikuluan antzinasuna baloratzeko ezarritako baremoaren arabera. Hala, kidegoko egiazko zerbitzuengatik bi puntu



emango dira zerbitzuan egindako urte bakoitzeko; epe laburragoak, berriz, proportzioan zenbatuko dira, hilabeteen edo egunen arabera. Ondorio horietarako, hilabeteak hogeita hamar egunekoak direla aintzat hartuko da. Kontzeptu horren bitartez gehienez ere **60 puntu** eskuratu ahal izango dira.

3. Euskararen ezagutza-maila (lanpostua betetzeko baldintza ez denean). Ekainaren 29ko 174/2010 Dekretuan, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioako hizkuntza-normalkuntzari buruzkoan, eta euskararen normalizaziorako planak garatzen dituzten gainontzeko xedapenetan ezarritakoaren arabera, hizkuntza-eskakizunik ezarrita ez duten lanpostuetan honako irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- 2. HE egiaztatzea: 2: 6 puntu.

-3. HE egiaztatzea: 3: 8 puntu.

-4. HE egiaztatzea: 4: 12 puntu.

4. Hobekuntza-ikastaroak egitea.

4.1. Kudeaketa hobetzeko berriazko prestakuntza. Organismo publikoek edo ospea duten erakundeek zuzendaritza-gaitasunekin, ekipoak eta tresnak zuzentzeko abileziarekin eta etengabeko hobekuntza eta kudeaketarako sistemekin lotuta deitzen edo homologatzen dituzten hobekuntza-ikastaroak baloratu egingo dira, behar bezala alegatu eta egiaztatzen badira. Kontzeptu horretan **10 puntu** emango dira gehienez.

4.2. Prestakuntza orokorra. Organismo publikoek edo ospea duten erakundeek deitu edo homologatzen dituzten eta behar bezala alegatu eta egiaztatzen diren gainerako hobekuntza-ikastaroetan, baldin eta lanpostuaren berezko funtzioekin lotuta badaude eta hura betetzeko interesgarri izan badaitezke, gehienez ere **10 puntu** eskuratuko dira.



Prestakuntza orokorraren barruan sartzen da bitarteko informatikoen gaineko prestakuntza ere. Horrenbestez, informatikaren gaineko ezagutza-mailen IT txartela aurkeztean: egiaztagiri bakoitzeko 0,05 puntu eskuratuko dira, eta orotara, gehienez ere, 0,15 puntu.

Berriazko prestakuntzarako nahiz prestakuntza orokorrerako, honako irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- Ez dira hobekuntza-ikastarotzat hartuko balioesteko moduko titulu bat lortzeko egin beharreko ikasketa-programan sartutako ikastaroak.
- Ikastaroaren ziurtagiriaren kopia konpultsatua bidez egiaztatuko dira, eta ziurtagiri horrek ikastaroaren amaiera-data eta ordu-kopurua adierazi behar ditu. Eskatzaileari informazio gehigarria eskatu ahal izango zaio.
- Balorazioa honako baremo honetan adierazitako puntuazioaren arabera egingo da:

Ikastaroaren ordu-kopurua eta dagokion puntuazioa:

10 eta 19 ordu bitartean: 0,3 puntu.

20 eta 29 ordu bitartean: 0,7 puntu.

30 eta 49 ordu bitartean: 1,3 puntu.

50 eta 99 ordu bitartean: 2 puntu.

100 eta 199 ordu bitartean: 3,3 puntu.

200 eta 499 ordu bitartean: 6,7 puntu.

500 ordu edo gehiago: 10 puntu.

5. Proiektua egitea. Ebazpen honekin batera aurkeztutako II. Eranskinean proiektuaren edukia (garatu beharreko atalak) eta balorazio-irizpideak (balioesteko moduko ezagutzak eta trebetasunak) zehazten dira. Eskabidearekin batera, nahitaez aurkeztu behar da proiektua, eta proiektuan trebetasun jakin



batzuk ebaluatu ahalko dira: egoera jakin bat diagnostikatu eta irtenbideak diseinatzeko trebetasuna, baliabideen plangintza egitekoa, eta ezarritako helburuak bete direla egiaztatzeko irizpide eta teknikak aplikatzekoa. Kontzeptu horretan gehienez ere **30 puntu** emango dira.

Laugarrena.- Eskabideak aurkeztea.

1. Deialdietan parte hartzeko eskabideak Justizia Administrazio Zuzendariari aurkeztu behar zaizkio, Gasteizko, Donostiako eta Bilboko EATko sarrera-erregistroan edo Eusko Jaurlaritzako Lan eta Justizia Saileko erregistro orokorrean (Donostia kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz).
2. Urriaren 1eko 39/2015 Legearen (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenaren) 16. artikuluan ezarritakoari jarraiki ere bidali ahal izango dira eskabideak.

Posta bidez bidaltzeko modu bi daude:

- a) Posta arruntaren bitartez. Kasu horretan, aurkezteko epea amaitu aurretik iritsi beharko dira eskabideak Vitoria-Gasteizko, Donostiako edo Bilboko EATetako erregistroetara edo Eusko Jaurlaritzaren Lan eta Justizia Sailaren erregistrora.
- b) Posta ziurtatuz. Eskabideak gutun-azal irekien barruan aurkeztu beharko dira postetxean, postako langileak, bidali baino lehen, eguna eta zigilua jar diezaien. Lehiaketako parte-hartzaileek postetxeko zigilua duen eskabidea bidali beharko dute; eskabideak aurkezteko epea bukatutakoan, ez da baldintza hori betetzen ez duen eskabiderik onartuko, nahiz eta eskabidea postaz bidali eta gero alderdi hori egiaztatzeko aukera izan.



3. Hautagaiek ebazpen honen III. eranskineko ereduaren arabera aurkeztuko dute eskabidea, deialdia Justiziako Langileen Atarian argitaratu eta hurrengo egunetik 15 egun balioduneko epean.
4. Eskabideak onartzeko epea amaitu aurretik soilik egin ahal izango zaio uko lehiaketan parte hartzeari.
5. Eskabideak aurkezteko epea bukatzen denean balioetsiko dira merezimenduak.

Bosgarrena.- Esleipenak.

1. Lanpostuak emateko lehentasun-hurrenkera ebazpen honetako hirugarren oinarrian ezarritako baremoen arabera lortzen den guztizko puntuazioak emango du.
2. Guztizko puntuazioan berdinketarik izanez gero, mailaren irizpidea hartuko da kontuan ebazteko.
3. Justizia Administrazioaren Zuzendaritzak aztertuko du eskatzaileek parte hartzeko baldintzak betetzen ote dituzten. Halaber, bera arduratuko da merezimenduak baloratzeaz.

Seigarrena.- Prozedura behin-behinean ebaztea.

1. Justizia Administrazioako zuzendariak ebatziko du deialdi hau behin-behinean. Onartutako langileen behin-behineko zerrenda (baremoko atal bakoitzean lortutako puntuazio eta guzti) eta baztertutako langileen zerrenda Justiziako Langileen Atarian argitaratuko dira.
2. Behin-behineko ebazpenaren aurka alegazioak aurkeztu ahal izango dira, Justiziako Langileen Atarian argitaratzen denetik hamar egun balioduneko epean.



3. Nolanahi ere, behin-behinean esleitutako zerbitzu-eginkizunek ez dute eskubiderik ematen behin betiko ebazpenari dagokionez.

Zazpigarrena.- Behin betiko ebazpena eta lanpostuaz jabetzeko epea.

1. Alegazioak aztertu ondoren, deialdi hau behin betiko ebatziko du Justizia Administrazioako Zuzendariaren Ebazpenak. Ebazpen hori Justiziako Langileen Atarian argitaratuko da.
2. Esleipenaren ebazpenean zehaztuko da lanpostuaz jabetzeko epea.

Zortzigarrena.- Errekurtsoak.

Ebazpen honek ez dio amaiera ematen administrazio-bideari. Ebazpenaren aurka gora jotzeko errekurtsoa jarri ahalko zaio Justiziako Sailburuordeari, ebazpena Justiziako Langileen Atarian argitaratu eta hilabeteko epean.

Gora jotzeko errekurtsoa jarri denetik hiru hilabeteko epean ebazpenik ez badago, ezetsizat joko da, eta administrazioarekiko auzien bidea libre geratuko da.

Vitoria-Gasteiz, 2018eko urriaren 4a



Maria Isabel Gabriel Bellido.

Justizia Administrazioako zuzendaria

