



EBAZPENA, 2024ko urriaren 30koa, Justizia Administrazioako zuzendariarena, Donostiako Zigor Ataleko Betearazpeneko Zerbitzu Erkide Prozesalean kudeatzaile arduradunaren lanpostua zerbitzu-eginkizunetan edo ordezkapen bertikalean betetzeko prozedura arautzen duena

Botere Judizialaren Lege Organikoak 527. artikuluko 1. apartatuan xedatzen duenari jarraikiz, hutsik dauden lanpostuak, horiek betetzeko martxan dauden sistemak ebatzi arte edo, ebatzi direnean, bete diren arte (hautagai egokirik ez dagoelako), horretarako baldintzak betetzen dituzten funtzionarioek bete ahal izango dituzte, zerbitzu-eginkizuna tarteko. Zerbitzu-eginkizuna borondatezkoa edo nahitaezkoa izan ahalko da. Era berean, 2. paragrafoak adierazten du, salbuespen gisa, ordezkapen bidez bete ahal izango direla hutsik dauden lanpostuak edo titularra kanpoan dagoenean. Ordezko izendatua izateko, lanpostuen zerrendan lanpostu hori betetzeko ezarritako baldintzak bete beharko dira.

Abenduaren 7ko 1451/2005 Errege Dekretuak (Justiziako Administrazioaren zerbitzura lan egiten duen pertsonalaren Erregelamendua —laneratzeari, lanpostua betetzeari eta lanbidea sustatzeari buruzkoa— onartzen duenak) 70. artikuluan xedatutakoaren arabera, “Premiazko edo larrialdietako arrazoiak direla-eta bitarteko funtzionarioak izendatu ahalko diren arren, lanpostu bat hutsik geratzen denean zerbitzu-eginkizun bidez bete ahalko du lanpostu horretan aritzeko ezarritako baldintzak betetzen dituen funtzionario batek.”

1451/2005 Errege Dekretuak 1. artikuluan ezarritakoaren arabera, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioako funtzionarioena da Ebazpen honen aplikazio-eremua.

Aipatutako Erregelamenduaren 74. artikulua ezartzen duenez, hutsik dauden lanpostuak, edo titularra kanpoan dutenak iraupen luzeko lizentziak edo baimenak hartu dituztelako, salbuespen gisa eta betiere Justizia Ministerioak eta eskumenak jaso dituzten autonomia-erkidegoetako dagokien organoek bitarteko funtzionarioekin bete behar direla uste ez badute, funtzionario titularrek bete ahal izango dituzte aldi baterako, ordezkapen bidez.

Lehendakariaren ekainaren 23ko 18/2024 Dekretuak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren sailak sortu, ezabatu eta aldatzen dituenak eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituenak, 20. artikuluan eta 12. xedapen gehigarrian, Justizia Administrazioaren funtzionamendurako baliabideak jartzea

esleitzen dio Justizia eta Giza Eskubideen Sail berriari, eta ezartzen du desagertutako Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Saileko organo eta unitateek osatuko dutela Justizia Administrazioa.

18/2024 Dekretuaren lehenengo xedapen iragankorraren arabera, Jaurlaritzaren Lehendakariaren eta Jaurlaritzako sailen egitura eta egitekoak finkatzen dituzten arau organikoek indarrean jarraituko dute.

Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen urtarrilaren 19ko 12/2021 Dekretuaren 12.1 artikulua Justizia Administrazioaren Zuzendaritzari esleitzen dizkio Justizia Administrazioaren zerbitzuko langileen arloko hainbat eginkizun, hainbat esparrutako langileen politikaren zuzendaritza barne.

EBAZTEN DUT:

Lehenengoa.- Helburua.

Deialdi honen helburua da zerbitzu-eginkizunen edo ordezkapen bertikalen bidez betetzea kudeatzaile arduradunaren lanpostua Donostiako Betearazpeneko Zerbitzu Erkide Prozesalean, hots, I. Eranskinean zehazten dena.

Bigarrena.- Parte hartzeko baldintzak.

Euskal Autonomia Erkidegoko barruti judizialeko batean destinoa duten eta zerbitzu aktiboan dauden Prozesu eta Administrazio Kudeaketako eta Prozesu eta Administrazio Izapidetzako Kidegoko karrerako funtzionarioek parte hartu ahal izango dute.

Hirugarrena.- Merezimenduen balorazioa.

Deialdiko lanpostua baldintzak bete eta honako balorazio-irizpide hauen arabera puntuaziorik handiena lortzen duen hautagaiari esleituko zaio:

- 1. Lantokiko zerbitzuak.** Lanpostua deitzen den lantokian Prozesu eta Administrazio Kudeaketako Kidegoan zerbitzuak ematen egoteagatik, 20 puntu emango dira.
- 2. Antzintasuna** Prozesu eta Administrazio Kudeaketako Kidegoan Prozesu eta Administrazio Izapidetzako Kidegoan, abenduaren 7ko 1451/2005 Errege Dekretuaren 48.1.a) artikuluan antzintasuna baloratzeko ezarritako baremoaren arabera. Hala, kidegoko egiazko zerbitzuengatik bi puntu emango dira zerbitzuan egindako urte bakoitzeko; epe laburragoak, berriz, proportzioan zenbatuko dira, hilabeteen edo egunen arabera. Ondorio horietarako, hilabeteak hogeita hamar egunekoak direla aintzat hartuko da. Kontzeptu horren bitartez gehienez ere **60 puntu** eskuratu ahal izango dira.

3. Euskararen ezagutza-maila (lanpostua betetzeko baldintza ez denean). Ekainaren 29ko 174/2010 Dekretuan, Euskal Autonomia Erkidegoko Justizia Administrazioiko hizkuntza-normalkuntzari buruzkoan, eta euskararen normalizaziorako planak garatzen dituzten gainontzeko xedapenetan ezarritakoaren arabera, hizkuntza-eskakizunik ezarrita ez duten lanpostuetan honako irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- 2. HE egiaztatzea: 2: 6 puntu.
- 3. HE egiaztatzea: 3: 8 puntu.
- 4. HE egiaztatzea: 4: 12 puntu.

4. Hobekuntza-ikastaroak egitea.

4.1. **Kudeaketa hobetzeko** berariazko prestakuntza. Organismo publikoek edo ospea duten erakundeek zuzendaritza-gaitasunekin, ekipoak eta tresnak zuzentzeko abileziarekin eta etengabeko hobekuntza eta kudeaketarako sistemekin lotuta deitzen edo homologatzen dituzten hobekuntza-ikastaroak baloratu egingo dira, behar bezala alegatu eta egiaztatzen badira. Kontzeptu horretan **10 puntu** emango dira gehienez.

4.2. **Prestakuntza orokorra**. Organismo publikoek edo ospea duten erakundeek deitu edo homologatzen dituzten eta behar bezala alegatu eta egiaztatzen diren gainerako hobekuntza-ikastaroetan, baldin eta lanpostuaren berezko funtzioekin lotuta badaude eta hura betetzeko interesgarri izan badaitezke, gehienez ere **10 puntu** eskuratuko dira.

Berariazko prestakuntzarako nahiz prestakuntza orokorrerako, honako irizpide hauek hartuko dira kontuan:

- Ez dira hobekuntza-ikastarotzat hartuko balioesteko moduko titulu bat lortzeko egin beharreko ikasketa-programan sartutako ikastaroak.
- Ikastaroaren ziurtagiriaren kopia konpultsatua bidez egiaztatuko dira, eta ziurtagiri horrek ikastaroaren amaiera-data eta ordu-kopurua adierazi behar ditu. Eskatzaileari informazio gehigarria eskatu ahal izango zaio.
- Balorazioa honako baremo honetan adierazitako puntuazioaren arabera egingo da:
Ikastaroaren ordu-kopurua eta dagokion puntuazioa:
10 eta 19 ordu bitartean: 0,3 puntu.
20 eta 29 ordu bitartean: 0,7 puntu.
30 eta 49 ordu bitartean: 1,3 puntu.
50 eta 99 ordu bitartean: 2 puntu.
100 eta 199 ordu bitartean: 3,3 puntu.
200 eta 499 ordu bitartean: 6,7 puntu.
500 ordu edo gehiago: 10 puntu.

5. Proiektua egitea. Ebazpen honekin batera aurkeztutako II. Eranskinean proiektuaren edukia (garatu beharreko atalak) eta balorazio-irizpideak (balioesteko moduko ezagutzak eta trebetasunak) zehazten dira. Eskabidearekin batera, nahitaez aurkeztu beharko da proiektua, eta proiektuan trebetasun jakin batzuk ebaluatu ahalko dira: egoera jakin bat diagnostikatu eta irtenbideak diseinatzeko trebetasuna, baliabideen plangintza egitekoa, eta ezarritako helburuak bete direla egiaztatzeko irizpide eta teknikak aplikatzekoa. Kontzeptu horretan gehienez ere **30 puntu** emango dira.

Laugarrena.- Eskabideak aurkeztea.

1. Deialdian parte hartzeko eskabideak Justizia Administrazioiko Zuzendaritzara bidali behar dira, helbide elektronikoa honen bidez: personal_jus_provision@euskadi.eus
2. Hautagaiek ebazpen honen III. eranskineko ereduaren arabera aurkeztuko dute eskabidea, deialdia Justiziako Langileen Atarian argitaratu eta hurrengo egunetik 10 egun balioduneko epean.
3. Eskabideak onartzeko epea amaitu aurretik soilik egin ahal izango zaio uko lehiaketan parte hartzeari.
4. Eskabideak aurkezteko epea bukatzen denean balioetsiko dira merezimenduak.

Bosgarrena.- Esleipenak.

1. Esleipen-ordena, prozedura batean baino gehiagotan parte hartu badute, hurrenkera honetan egingo da:
 - Zerbitzu-eginkizunen eskatzaileak
 - Ordezkapen bertikalaren eskatzaileak
2. Lanpostuak emateko lehentasun-hurrenkera ebazpen honetako hirugarren oinarrian ezarritako baremoen arabera lortzen den guztizko puntuazioak emango du.
3. Guztizko puntuazioan berdinketarik izanez gero, mailaren irizpidea hartuko da kontuan ebazteko.
4. Justizia Administrazioaren Zuzendaritzak aztertuko du eskatzaileek parte hartzeko baldintzak betetzen ote dituzten. Halaber, bera arduratuko da merezimenduak baloratzeaz.

Seigarrena.- Prozedura behin-behinean ebaztea.

1. Deialdi hau behin-behinean ebatziko du. Onartutako langileen behin-behineko zerrenda (baremoko atal bakoitzean lortutako puntuazio eta guzti) eta baztertutako langileen zerrenda Justiziako Langileen Atarian argitaratuko dira.
2. Behin-behineko ebazpenaren aurka alegazioak aurkeztu ahal izango dira, atarian argitaratu eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita hamar eguneko epean.
3. Ezarritako epean erreklamaziorik egiten ez bada, ulertuko da ados dagoela eta onartzen dituela jasotako datuak, baremazioa eta behin-behinean esleitutako batzordea.

4. Nolanahi ere, behin-behinean esleitutako zerbitzu-eginkizunek ez dute eskubiderik ematen behin betiko ebazpenari dagokionez.

Zazpigarrena.- Behin betiko ebazpena eta lanpostuaz jabetzeko epea.

1. Alegazioak aztertu ondoren, deialdi hau behin betiko ebatziko du Justizia Administrazioako Zuzendaritzaren Ebazpenak. Ebazpen hori Justiziako Langileen Atarian argitaratuko da.
2. Esleipenaren ebazpenean zehaztuko da lanpostuaz jabetzeko epea.

Zortzigarrena.- Errekurtsoak.

Ebazpen honek ez dio amaiera ematen administrazio-bideari. Ebazpen horren aurka, gora jotzeko errekurtoa aurkeztu ahal izango zaio Justizia Sailburuordetzari, hilabeteko epean, ebazpen hau Justiziako Langileen Atarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Gora jotzeko errekurtoa jarri denetik hiru hilabeteko epean ebazpenik ez badago, ezetsizat joko da, eta administrazioarekiko auzien bidea libre geratuko da.

Vitoria-Gasteiz, 2024 urriaren 30a

Maria Dolores Movilla Rivas
JUSTIZIA ADMINISTRATIOKO ZUZENDARIA